

**Приложение №5 к протоколу заседания Исполкома ОКР
№ 147, пункт 8 от 31.01.2019 г.**

УТВЕРЖДЕНО

Решением Исполкома ОКР
Протокол №147
от 31 января 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по членству в ОКР

Москва 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по членству в ОКР (далее – «Комиссия») является постоянно действующим общественным рекомендательным органом Общероссийского союза общественных объединений «Олимпийский комитет России», созданным в соответствии с Уставом ОКР с целью предварительного рассмотрения вопросов о членстве в ОКР и подготовки соответствующих предложений для Исполнительного комитета Олимпийского комитета России.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Олимпийской хартией Международного олимпийского комитета (МОК), Уставом ОКР, решениями руководящих органов ОКР, а также настоящим Положением.

1.3. Решение о создании (преобразовании, ликвидации) Комиссии принимается Исполкомом ОКР.

1.4. Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется ОКР.

1.5. Решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимаются Исполкомом ОКР в установленном порядке.

2. ЦЕЛИ И ФУНКЦИИ

2.1. Целями и функциями Комиссии являются:

2.1.1. Организация и проведение предварительного рассмотрения вопросов:

а) о приеме в члены ОКР физических и юридических лиц – общественных объединений;

б) о прекращении членства в ОКР.

2.1.2. Подготовка для Исполкома ОКР рекомендаций по приему в члены ОКР и прекращению членства в ОКР в соответствии с положениями и требованиями Олимпийской хартии МОК, Устава ОКР и порядком приема в члены ОКР и исключения из членов ОКР, определенным Олимпийским собранием ОКР.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. Проводит анализ поступивших заявлений о приеме в члены ОКР.

2.2.2. Осуществляет изучение практической деятельности юридических лиц, направивших заявление о приеме в членстве (далее – «Заявители»), их вклада в развитие отечественного олимпийского и физкультурно-спортивного движения, участия (для общероссийских общественных объединений) в международных спортивных объединениях и соответствия их деятельности требованиям Устава ОКР и Олимпийской хартии МОК.

2.2.3. Готовит предложения по вопросам прекращения членства и исключения из членов ОКР общественных объединений.

2.2.4. Взаимодействует с Заявителями – общественными объединениями при подготовке материалов и предложений об их приеме в члены ОКР.

2.2.5. Осуществляет подготовку рекомендаций для Исполкома ОКР в виде решений Комиссии.

3. ПРАВА

Комиссия имеет право:

3.1. Приглашать на заседания Комиссии работников ОКР, специалистов других организаций, и иных заинтересованных лиц.

3.2. Запрашивать через ОКР у организаций и учреждений информацию по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии.

3.3. Вносить в установленном порядке предложения для рассмотрения их на Исполкоме ОКР и Олимпийском собрании, в рамках своей компетенции.

3.4. Создавать временные рабочие группы из числа своих членов для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

3.5. Информировать руководящие органы ОКР о своей деятельности.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

4.1. В состав Комиссии входят представители ОКР, общероссийских спортивных федераций – членов ОКР, иных общероссийских общественных физкультурно-спортивных объединений (организаций) – членов ОКР.

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается Исполкомом ОКР.

4.3. Заявление о приеме в членство ОКР должно содержать обязательство о соблюдении Устава ОКР и Олимпийской хартии МОК, а также обязательство о своевременном информировании ОКР об изменениях в органах управления Заявителя. К заявлению о приеме в членство в ОКР должны быть приложены следующие материалы:

4.3.1. Заверенная копия Устава Заявителя.

4.3.2. Копия протокола учредительной конференции (съезда, конгресса, общего собрания и т.п.).

4.3.3. Решение постоянно действующего руководящего органа о вступлении в члены ОКР.

4.3.4. Копия свидетельства о государственной регистрации Заявителя.

4.3.5. Копия свидетельства о внесении Заявителя в Единый государственный реестр юридических лиц.

4.3.6. Именной состав руководящего органа с указанием должностей, дат рождения, должностей по основному месту работы, служебных и мобильных телефонов.

4.3.7. Информация о руководителе организации;

4.3.8. Подтверждение членства в международной федерации по виду спорта, признанному Международным олимпийским комитетом (для общероссийских спортивных федераций);

4.3.9. Копия свидетельства о государственной аккредитации общероссийской общественной спортивной федерации по виду спорта в федеральном органе исполнительной власти в области физической культуры и спорта (для общероссийских спортивных федераций).

4.4. При поступлении в Комиссию материалов о приеме в члены ОКР:

4.4.1. Ответственный секретарь проводит проверку соответствия представленных Заявителем документов требованиям Устава ОКР, Олимпийской хартии МОК и настоящего Положения. При отсутствии отдельных документов информирует об этом Заявителя.

4.4.2. Заявления, прошедшие экспертную оценку и получившие положительные письменные заключения профильных структурных подразделений ОКР о приеме Заявителя в члены ОКР, передаются вместе с документами и материалами для рассмотрения в Правовое управление. Положительное заключение Правового управления ОКР является основанием для вынесения заявления на рассмотрение Комиссии.

4.4.3. Решение о вынесении заявлений для рассмотрения на заседания Комиссии принимает председатель Комиссии.

4.5. При поступлении материалов о прекращении членства в ОКР Комиссия проводит:

4.5.1. Изучение документов, связанных с прекращением членства в ОКР.

4.5.2. В случае ликвидации юридического лица – общественного объединения готовит официальный запрос в органы Федеральной регистрационной службы о подтверждении исключения данных об общероссийском или региональном общественном объединении из Единого государственного реестра юридических лиц и об аннулировании свидетельства о регистрации и устава, а также запрос в органы Федеральной налоговой службы России об исключении общероссийского или регионального общественного объединения из ЕГРЮЛ и отсутствии организации в базе данных сведений о юридическом лице.

4.6. Решение о вынесении вопросов прекращения членства в ОКР на заседании Комиссии принимает председатель Комиссии.

4.7. Рекомендации по приему в члены ОКР или прекращению членства оформляются в виде решений Комиссии.

4.8. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя.

4.9. На ответственного секретаря Комиссии возлагается:

- организация заседания Комиссии;
- оформление протоколов заседаний и других документов Комиссии;
- ведение учета и обеспечение сохранности материалов Комиссии.

4.10. Решения Комиссии правомочны, если на заседании присутствует не менее половины ее членов. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов

Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

4.11. В случае отсутствия член Комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу.

4.12. На заседании Комиссии при необходимости могут быть приглашены представители рассматриваемых общественных объединений.

4.13. В случае, когда большинство членов Комиссии не имеют возможности присутствовать на заседании Комиссии, а вопрос, который входит в предмет компетенции Комиссии, требует немедленного рассмотрения, Председатель Комиссии может принять решение о проведении заочного голосования по такому вопросу.

4.14. Для проведения заочного голосования ответственный секретарь Комиссии направляет членам Комиссии опросные листы с вопросами, требующими принятия решения, а также с возможными формулировками (вариантами) решения и устанавливает дату окончания заполнения и предоставления опросного листа.

4.15. При подсчете голосов и определении итогов заочного голосования принимаются во внимание опросные листы, подписанные лично членами Комиссии.

4.16. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, в котором указываются:

- дата и номер протокола заседания (либо указание на проведение заочного голосования);

- количество и поименное перечисление присутствующих на заседании членов Комиссии, а также приглашенных (либо количество и поименное перечисление членов Комиссии, принявших участие в заочном голосовании);

- перечень Заявителей – общественных объединений о приеме в члены ОКР с указанием их полного юридического наименования, фамилии, имени, отчества и должности руководителя, номера и даты выдачи свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- перечень общественных объединений, рассматриваемых по вопросам прекращения членства в ОКР с указанием юридических оснований и документов, подтверждающих прекращение членства;

- краткое обоснование принятых решений с указанием результатов голосования членов Комиссии по каждому из рассматриваемых общественных объединений.

4.17. Протокол заседания подписывается председателем Комиссии (его заместителем) и ответственным секретарем и хранится в делах Комиссии.